

Regulamin rekrutacji do udziału w Szkoleniach terenowych dla nauczycieli i dyrektorów szkół w ramach Projektu

pn.: Zdolni z Pomorza – wsparcie regionalne

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Szkolenia terenowe dla nauczycieli i dyrektorów szkół są organizowane w ramach projektu pn. „Zdolni z Pomorza - wsparcie regionalne” (zwanego dalej „Projektem”) (nr Projektu FEPM.05.08-IZ.00-00136/24) realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze Europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8 Edukacja ogólna i zawodowa, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz z budżetu państwa.
2. Szkolenia terenowe dla nauczycieli i dyrektorów szkół (zwane dalej: „Szkoleniami”) są formą wsparcia nauczycieli i dyrektorów.
3. Celem Szkoleń jest wsparcie nauczycieli i dyrektorów w zakresie pracy z uczniem zdolnym.
4. Organizatorem Szkoleń jest Pomorski Ośrodek Edukacji Nauczycieli w Słupsku (zwany dalej „PODN”).
5. Projekt skierowany jest do nauczycieli i dyrektorów pracujących lub mieszkających na terenie województwa pomorskiego.
6. Udział w Szkoleniach jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 2 Opis i realizacja szkoleń terenowych dla nauczycieli i dyrektorów szkół

1. Program Szkoleń obejmuje m.in. rozpoznawanie mocnych stron i uzdolnień oraz pracę z uczniem uzdolnionym (6 Szkoleń w powiatach);
2. Termin realizacji Szkoleń i miejsce spotkań zostaną określone przez PODN na stronie internetowej.
3. W trakcie Szkoleń zapewniona zostanie koordynacja merytoryczna lidera, udział eksperta zewnętrznego, warsztaty przeprowadzone przez lidera oraz serwis kawowy.

§ 3 Warunki udziału/zasady rekrutacji

1. W Szkoleniach może brać udział maksymalnie 30 uczestników.
2. Kandydat zgłasza chęć udziału w Szkoleniu wypełniając formularz rekrutacyjny w systemie rejestracji elektronicznej obowiązującej w PODN.
3. Udział w rekrutacji na poszczególne Szkolenia jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na udział w Projekcie, w tym na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Klauzulą informacyjną dla kandydata na uczestnika Projektu, zamieszczoną na stronie internetowej PODN.
4. Po zgłoszeniu chęci udziału w Szkoleniu, kandydat na uczestnika Szkolenia zostaje poinformowany drogą elektroniczną, na wskazany adres mailowy o zakwalifikowaniu do udziału w Szkoleniu oraz otrzymuje zestaw dokumentów do wypełnienia:
 - Formularz danych uczestnika projektu – nauczyciel (Załącznik nr 1)
 - Oświadczenie – wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku w celach informacyjnych i promocyjnych (Załącznik nr 2)
 - Oświadczenie – wyrażenie zgody na użycie danych osobowych w celu wystawienia zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w Sieci (Załącznik nr 3)
 - Zaświadczenie o zatrudnieniu (Załącznik nr 4).
5. Wypełnione dokumenty należy:

- przesłać pocztą na adres: Pomorskie Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Poniatowskiego 4 a lub;
 - przesłać w wersji elektronicznej za pośrednictwem e-PUAP na skrzynkę podawczą PODN lub;
 - dostarczyć osobiście.
6. Pracownik PODN sprawdza poprawność i kompletność przesłanych dokumentów, a w przypadku błędów lub braków w dokumentach kontaktuje się mailowo w celu ich wyjaśnienia lub uzupełnienia.
 7. Warunkiem udziału w Szkoleniu jest złożenie kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 4.
 8. W przypadku większej liczby kandydatów na uczestników Szkolenia, o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.
 9. Kandydat, który ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, nie został zakwalifikowany do udziału w Szkoleniu zostanie wpisany na listę rezerwową i poinformowany e-mailowo o zwolnieniu się miejsca w grupie i poproszony o potwierdzenie dalszej chęci udziału w działaniach Szkoleniu.
 10. Uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające udział w poszczególnych Szkoleniach 7 dni po zakończeniu udziału w Szkoleniu.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. PODN zastrzega sobie prawo umieszczenia wybranych filmów/zdjęć ze Szkoleń wraz z opisem na stronie www.podn.slupsk.pl oraz ich prezentacji podczas wydarzeń promujących Projekt – zgodnie ze zgodą udzieloną w Oświadczeniu Uczestnika Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje dyrektor PODN.